



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบจ.ชลบุรี (ก.) ฝ่ายวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม โทร.๐-๓๘๓๙-๘๐๓๘- ๔๓ ต่อ ๑๑๓

ที่ ขบ ๕๑๐๑๑/๘๔๘

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

เรียน รองนายกฯ, เลขาธิการนายกฯ, ที่ปรึกษานายกฯ, ปลัด อบจ. ชลบุรี, รองปลัด อบจ. ชลบุรี, หัวหน้าส่วนราชการ
ทุกส่วนและผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตามนโยบายโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ศ. ๒๕๖๔) ที่กำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)” มีพันธกิจหลักเพื่อสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และดำเนินงานด้วยความเรียบร้อย กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีและคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการต่อต้านการทุจริต ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามทุจริตในภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ให้เป็นไปตามแนวทางโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ภายใต้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและตรงตามวัตถุประสงค์ จึงขอประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ให้เป็นศูนย์ในการรับแจ้งเรื่องเกี่ยวกับการทุจริต โดยกำหนดสถานที่ตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเลขที่ ๓๓๓/๕๕๕ ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดยมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
๒. กล้องแสดงความคิดเห็น
๓. ร้องเรียนทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๘-๔๓ ต่อ ๑๑๓ โทรสารหมายเลข ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๗
๔. ทางเว็บไซต์ dop.chon.go.th
๕. ร้องเรียนผ่าน Facebook กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ที่ ๑๗๙๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เพื่อเป็นเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ให้เป็นไปตามแนวทางโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ภายใต้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕/๕ (๑) (๒) (๖) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	รองประธาน
๑.๓ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักการช่าง	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต	กรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการกองกิจการสภา	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้อำนวยการกองท่องเที่ยวและกีฬา	กรรมการ
๑.๑๒ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ

โดยคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดวางแผนนโยบายในการบริหารจัดการตามยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๒. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และข้อปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียนแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. กำหนดมอบนโยบายตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๒. คณะทำงาน

๒.๑ หัวหน้าฝ่ายวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม หัวหน้าคณะทำงาน

๒.๒ นายจีระวัฒน์ คงโต นิติกรปฏิบัติการ คณะทำงาน

๒.๓ นางสาวสิริมา แซ่ฉั่ว เจ้าพนักงานธุรการ ปง. คณะทำงานและเลขานุการ

๒.๔ นางสาวธนภมล มงคลศรีนิยม ผู้ช่วยนิติกร ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและตอบปัญหาข้อซักถาม

๒. สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับและเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๓. ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี รวมถึงข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา

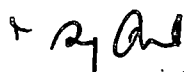
๔. ให้คำปรึกษาและประสานงานส่วนราชการ และสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๖. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ และตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



คู่มือการปฏิบัติงาน

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการต่อต้านการทุจริตของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต พฤติกรรมไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ทั้งนี้ การจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการ จำเป็นต้องมีขั้นตอน / กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้น

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
กองการเจ้าหน้าที่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
สถานที่ตั้ง	๑
หน้าที่ความรับผิดชอบ	๑
วัตถุประสงค์	๒
คำจำกัดความ	๒
ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน	๒
แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๓
ขั้นตอนการปฏิบัติงานและกระบวนการพิจารณาดำเนินการ	๔
การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต	๕
หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต	๕
การบันทึกข้อร้องเรียน	๖
การรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน	๖
ภาคผนวก	
แบบคำร้อง/แจ้งเบาะแสการทุจริต	๗

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีบทบาทหน้าที่หลักในการกำหนดทิศทาง วางกรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน และรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตจากช่องทางการร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดยปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยมีแนวทางปฏิบัติราชการมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและให้เป็นไปตามแนวทางโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๒. สถานที่ตั้ง

ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ถนนนารณมนตรี ๑ ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- คຸ້ມครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
 ๑. ดำเนินการเผยแพร่ ปฐกษิ่่ง ส่งเสริมและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
 ๒. สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นได้พิจารณาและเสนอนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
 ๓. ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการ ข้าราชการครูและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดและสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา
 - ติดตามและประเมินผลรวมทั้งจัดทำรายงานคຸ້ມครองตามประมวลจริยธรรมเพื่อเสนอนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
 - ให้คำปรึกษาและประสานงานส่วนราชการ และสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่เกี่ยวข้องกั้เรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
 - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตเสนอนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
 - ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีขั้นตอน/กระบวนการและแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพ

๕. คำจำกัดความ

เรื่องร้องเรียน หมายถึง ความเดือดร้อนเสียหายอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของเจ้าหน้าที่สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เช่น มีพฤติการณ์ส่อไปในทางทุจริต หรือพบความผิดปกติในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส หมายถึง ผู้พบเห็นการกระทำอันมิชอบด้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีสิทธิเสนอคำร้องเรียน/แจ้งเบาะแสดังกล่าวต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้

เจ้าหน้าที่ หมายถึง ข้าราชการ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีที่ปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ผู้ถูกร้องเรียน/ผู้ถูกกล่าวหา หมายถึง ข้าราชการ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่ถูกร้องเรียน/กล่าวหาว่าปฏิบัติหน้าที่ส่อไปในทางทุจริต

หน่วยรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส หมายถึง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

การดำเนินการ หมายถึง การจัดการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแสดังกล่าวตั้งแต่มได้รับแจ้งจนถึงการได้รับการแก้ไขหรือได้ข้อสรุปเพื่อแจ้งผู้ร้องเรียนกรณีที่ถูกร้องเรียนแจ้งชื่อ ที่อยู่ชัดเจน

๖. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ได้แก่

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

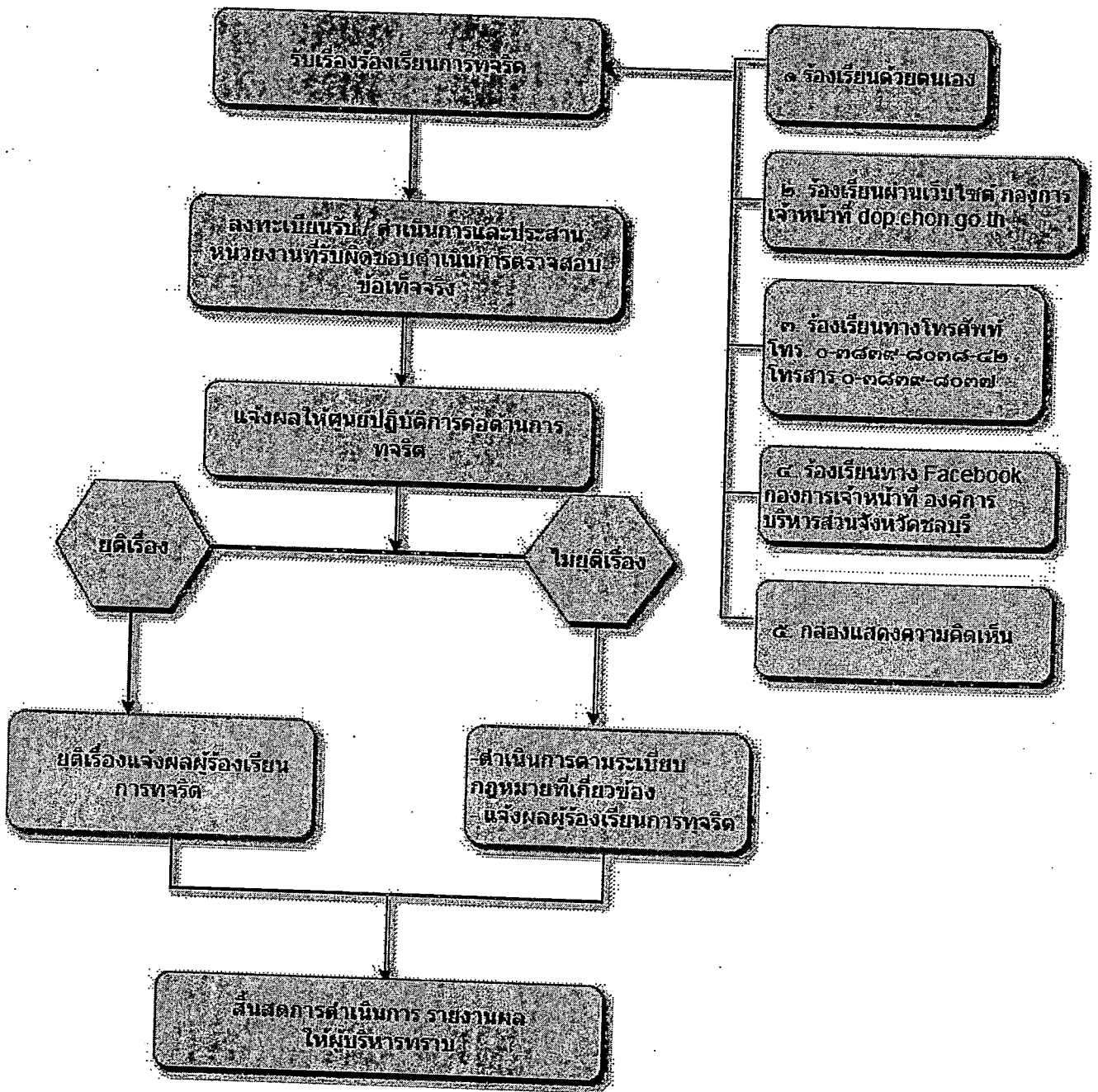
๒. กล้องแสดงความคิดเห็น

๓. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๘-๔๒ โทรสาร หมายเลข ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๗

๔. ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ dop.chon.go.th

๕. Facebook กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๗. แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต



๘. ขั้นตอนการปฏิบัติงานและกระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๑. เจ้าหน้าที่ รับเรื่อง ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต จากช่องทางการร้องเรียน
๒. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับและ คัดแยกหนังสือ วิเคราะห์เนื้อหา ของเรื่อง ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต
๓. เจ้าหน้าที่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี รวบรวมข้อมูลการร้องเรียน สรุปความเห็น เสนอและจัดทำหนังสือถึงผู้บังคับบัญชา ทราบและพิจารณาภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน ดังกล่าว
๔. เจ้าหน้าที่ ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ชี้แจงข้อเท็จจริง กรณีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบหาข้อเท็จจริงและให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง และพิจารณา ได้สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งทำความเข้าใจเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ว่ามีการกระทำทุจริตเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีข้อมูลที่ควรกล่าวหาให้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และยุติเรื่อง
 - ๔.๑ ในการพิจารณาได้สวนหาข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้ผู้ถูกร้องเรียน/กล่าวหา พิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม
 - ๔.๒ ให้คณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็น คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงอาจเสนอขอขยายเวลาดำเนินการต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดยเสนอขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน
๕. เจ้าหน้าที่ แจ้งผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด เพื่อทราบเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน
๗. เจ้าหน้าที่ รายงานผลการร้องเรียนเสนอผู้บริหารและเก็บข้อมูลในระบบสารบรรณ
๘. เจ้าหน้าที่ สรุปวิเคราะห์จัดทำเป็นสถิติและรายงานเสนอผู้บริหารเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๙. ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติงาน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีให้เป็นที่สุด

๙. การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตทางช่องทางต่างๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียน เพื่อประสานหาทางแก้ไข	หมายเหตุ
๑. ร้องเรียนด้วยตนเอง	ทุกครั้งที่มีผู้ร้องเรียน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
๒. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ dop.chon.go.th	ทุกครั้ง	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
๓. ร้องเรียนทางโทรศัพท์ โทร. ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๘-๔๒ โทรสาร. ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๗	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
๔. ร้องเรียนทาง Face Book กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
๕. กล้องแสดงความคิดเห็น	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	

๑๐. หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต

๑๐.๑ เรื่องที่นำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ๔) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๑๐.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสรั่วที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลที่แน่นอน และใช้ถ้อยคำสุภาพหรือข้อความสุภาพ ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- ๑) ชื่อ ที่อยู่ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส
- ๒) วัน เดือน ปี ของหนังสือร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
- ๓) ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- ๔) ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ของเรื่องที่ร้องเรียน / แจ้งเบาะแส ปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูลข้อเท็จจริงหรือชี้ช่องทางแจ้งเบาะแสดังกล่าวเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ชัดแจ้งเพียงพอที่สามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้

- ๕) ระบุพยาน เอกสาร พยานวัตถุและพยานบุคคล (ถ้ามี)

๑๐.๓ เป็นเรื่องที่ถูกร้องเรียน/แจ้งเบาะแส กรณีได้รับความไม่ชอบธรรม อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของเจ้าหน้าที่สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๑๐.๔ เรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสที่มีข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอหรือไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมในการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สืบสวน ให้อยู่ติเรื่อง หรือรับทราบเป็นข้อมูลและเก็บเป็นฐานข้อมูล

๑๐.๕ ให้เป็นคำร้องเรียนที่เข้าลักษณะดังต่อไปนี้

๑) คำร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ที่ระบุพยานหลักฐานแวดล้อมชัดเจนและเพียงพอที่จะทำการสืบสวน สอบสวนต่อไปได้

๒) คำร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้ว หรือเป็นเรื่องที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งที่สุดแล้ว

๓) เรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง

๔) คำร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ที่เกิดจากการโต้แย้งยังสิทธิระหว่างบุคคลต่อบุคคลด้วยกันนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นแล้ว ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาว่าจะรับไว้พิจารณาหรือไม่เป็นเรื่องเฉพาะกรณี

๑๑. การบันทึกข้อร้องเรียน

๑. กรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อร้องเรียน โดยรายละเอียด คือ ชื่อ - สกุล ผู้ร้องเรียน ที่อยู่ หมายเลขติดต่อกลับเรื่องร้องเรียนการทุจริต พฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องและสถานที่เกิดเหตุ

๒. ทุกช่องทางที่มีการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อร้องเรียนลงในสมุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๑๒. การรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

๑. รวบรวมและรายงานสรุปการจัดการข้อร้องเรียนประจำปีงบประมาณให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๒. รวบรวมรายงานสรุปข้อร้องเรียน หลังจากสิ้นปีงบประมาณเพื่อนำมาวิเคราะห์การจัดการข้อร้องเรียนในภาพของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาองค์กรต่อไป

ภาคผนวก

แบบคำร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริต

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
๒๐๐๐๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ข้าพเจ้าอายุ.....ปีอยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบลอำเภอจังหวัด

โทรศัพท์.....อาชีพ เลขที่บัตรประชาชน.....

ออกโดยวันออกบัตรวันหมดอายุ.....มีความประสงค์

ขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี พิจารณาดำเนินการ
ตรวจสอบหรือแก้ไขปัญหาในเรื่อง

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำขอเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริตตามข้างต้น
เป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ถ้ามี) ได้แก่

๑)จำนวน.....ชุด

๒)จำนวน.....ชุด

๓)จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

()